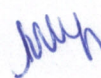


1 **ATA DE REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE SANEAMENTO**  
2 **BÁSICO DE BOA ESPERANÇA/MG - COMSAB**

3 Às quatorze horas (14:00 h), do dia vinte e três de novembro de dois mil e vinte e um  
4 (23/11/2021), reuniram-se os Conselheiros do Conselho Municipal de Saneamento  
5 Básico de Boa Esperança – COMSAB: Aroldo Rosa de Medeiros Junior, Delber Augusto  
6 de Araújo, Filipe Woods Gandos Canozza da Conceição, Paula Vinhas da Cunha e  
7 Thatiane Abirão Pereira, na sede do Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE,  
8 localizado na Rua Galena, nº 239, bairro Jardim Alvorada. Além dos Conselheiros,  
9 participaram da reunião a Servidora do SAAE Jane Macedo Neto (Secretária deste  
10 Conselho) e o Vereador José Valter Netto. A Pauta da reunião foi: apresentação dos  
11 indicadores financeiros do SAAE referentes ao 3º trimestre de 2021; finalização do  
12 Manual de Diretrizes Técnicas para aprovação de loteamentos; situação dos loteamentos  
13 Entre Verdes, Morada do Lago e Manacás; construção da Estação Elevatória de Esgoto  
14 (EEE) Coronel e do Emissário de Esgoto que passará pela nova Ponte do Jarbas e  
15 modernização da Estação Elevatória de Esgoto (EEE) da Ponte do Jarbas já existente;  
16 realização de limpeza na Lagoa do Maringá, na Lagoa dos Patos e no Ribeirão Maricota;  
17 leilão de bens inservíveis e; transferência da prestação dos Serviços de Manejo de  
18 Resíduos Sólidos e de Drenagem para o SAAE. O Sr. Filipe foi o responsável pela  
19 condução da reunião, realizando inicialmente o agradecimento pela participação de todos.  
20 Posteriormente, foi exibida a ordem de funcionamento da reunião. Em sequência, o Sr.  
21 Filipe deu início à apresentação demonstrando os indicadores financeiros do SAAE  
22 referentes ao 3º trimestre de 2021. Foram apresentados os saldos bancários 1º dia, as  
23 receitas totais, as despesas totais, os resultados dos movimentos do mês e os saldos  
24 financeiros finais, referentes aos meses de julho, agosto e setembro de 2021. Em  
25 sequência o Sr. Filipe informou que o Manual de Diretrizes Técnicas para aprovação de  
26 loteamentos já se encontra finalizado e que o mesmo tem por objetivo orientar os  
27 empreendedores, proprietários e projetistas inseridos no município, quanto aos critérios  
28 técnicos e administrativos relacionados aos Sistemas Públicos de Água Tratada e  
29 Esgotamento Sanitário, adotados pelo SAAE, visando possibilitar a implantação de um  
30 empreendimento imobiliário. Foram apresentadas as situações dos Loteamentos Entre  
31 Verdes, que já se encontra aprovado; Morada do Lago, que se encontra em fase final de  
32 aprovação e Manacás, que se encontra reunindo a documentação para a solicitação das  
33 diretrizes técnicas. Dando sequência à apresentação o Sr. Filipe teceu considerações a  
34 respeito da construção da EEE Coronel e do Emissário de Esgoto que passará pela nova  
35 Ponte do Jarbas, bem como da modernização da EEE da Ponte do Jarbas, já existente. Foi  
36 informado aos Conselheiros que a Prefeitura Municipal irá realizar a obra de elevação da  
37 Ponte do Jarbas e que devido a esta obra, o SAAE terá que realizar a construção de uma  
38 nova EEE (Coronel) e de um novo trecho do Emissário de Esgoto, bem como a  
39 modernização da EEE já existente. Atualmente, o escoamento do esgoto à EEE Ponte do  
40 Jarbas ocorre através da força da gravidade, porém com a elevação da Ponte, o  
41 escoamento terá que ser realizado através de bombeamento, daí a necessidade da  
42 construção de uma nova EEE (Coronel). Da mesma forma, o trecho do Emissário de  
43 Esgoto existente terá que ser substituído por um novo trecho, que deverá passar embaixo  
44 da nova Ponte do Jarbas. Além disso, a EEE da Ponte do Jarbas, já existente, deverá passar  
45 por um processo de reforma e modernização a fim de suprir a nova demanda gerada. Os  
46 investimentos estimados para o SAAE realizar as citadas obras serão de




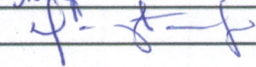
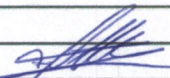
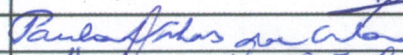
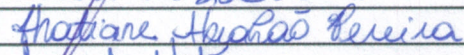
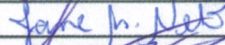
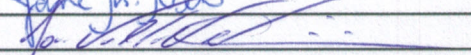


47 aproximadamente R\$ 2.000.000,00. Posteriormente, o Sr. Filipe concedeu a palavra ao  
48 Sr. Aroldo para que o mesmo explicasse aos Conselheiros sobre a realização das limpezas  
49 da Lagoa do Maringá, da Lagoa dos Patos e do Ribeirão Maricota. O Sr. Aroldo informou  
50 que a limpeza da Lagoa do Maringá havia sido iniciada no dia 03 de novembro de 2021  
51 e encontrava-se em andamento. Segundo o mesmo, a previsão para o início das limpezas  
52 na Lagoa dos Patos e no Ribeirão Maricota é no dia 04 de dezembro de 2021. Finalizada  
53 a apresentação do Sr. Aroldo, os Conselheiros ressaltaram a preocupação com uma  
54 determinada situação: o lançamento irregular dos resíduos provenientes de Turfa no  
55 Ribeirão Maricota e a possível associação deste lançamento com o aumento de macrófitas  
56 no local. O Sr. Filipe sugeriu que fossem realizadas análises da água do Ribeirão, no  
57 percurso do lançamento dos resíduos, para que fossem avaliados os níveis de matéria  
58 orgânica existentes nos locais, todos os Conselheiros concordaram. Em sequência, o Sr.  
59 Filipe teceu considerações a respeito do Leilão Público de Bens Inservíveis que será  
60 realizado pelo SAAE no dia 30 de novembro de 2021, de forma on-line e presencial.  
61 Através do site  
62 <https://www.apaleiloes.com.br/#/auctioninfo/618a7150ddf3ad315fcbf9da> foram  
63 demonstrados os bens que serão leiloados, os lotes em aberto e os valores dos lances até  
64 o momento. Foi solicitado que os Conselheiros auxiliassem o SAAE na divulgação do  
65 Leilão. Por último, o Sr. Filipe informou aos Conselheiros que a Prefeitura Municipal de  
66 Boa Esperança pretende realizar a transferência da prestação dos Serviços de Limpeza  
67 Urbana e Manejo de Resíduos Sólidos e de Drenagem Urbana e Manejo de Águas Pluviais  
68 para o SAAE. Os Projetos de Lei referentes à transferência dos vetores foram  
69 protocolados pela Prefeitura na Câmara Municipal de Vereadores no dia 22 de novembro  
70 de 2021, para análise. O Sr. Filipe informou aos Conselheiros que o novo Marco  
71 Regulatório do Saneamento prevê que todos os municípios instituam uma forma de  
72 cobrança para o Serviço de Manejo de Resíduos Sólidos, que garanta a sustentabilidade  
73 econômico-financeira da prestação, até o dia 31 de dezembro de 2021. Ressaltou que  
74 atualmente a cobrança pelo Serviço de Manejo de Resíduos Sólidos no município é  
75 realizada através de uma taxa presente no IPTU, e que a mesma não garante a  
76 sustentabilidade da prestação do Serviço. O Sr. José Valter indagou ao Sr. Filipe sobre  
77 qual seria melhor forma de cobrança. O Sr. Filipe respondeu que já existem estudos do  
78 Ministério de Desenvolvimento Regional (MDR) sobre as melhores formas de cobrança  
79 da prestação do Serviço (cálculos com base no m<sup>3</sup> de água consumida, cálculos com base  
80 no m<sup>2</sup> de área construída, etc.) mas que a Agência Reguladora Intermunicipal de  
81 Saneamento do Sul de Minas (ARISSMIG) é que possui a competência para definir a  
82 forma de cobrança pelo Serviço no município. Dando continuidade ao assunto o Sr. Filipe  
83 apresentou o Estudo Preliminar realizado pela ARISSMIG, a respeito da instituição da  
84 forma de cobrança pelo Serviço de Manejo de Resíduos Sólidos, no qual consta que a  
85 cobrança pelo Serviço ocorrerá através de tarifa e que esta será cobrada mensalmente na  
86 fatura de água e esgoto emitida pelo SAAE. Os valores das tarifas e a metodologia de  
87 cálculo ainda serão definidos pela Agência. O Sr. Filipe enfatizou a importância de ser  
88 definida pela Agência uma tarifa adequada, que consiga suprir integralmente os Custos  
89 incorridos e os investimentos necessários à prestação dos Serviços de Manejo de Resíduos  
90 Sólidos, a fim de que não impacte negativamente na Autarquia SAAE. Por fim, o Sr.  
91 Filipe informou aos Conselheiros que os custos envolvidos na prestação do Serviço de  
92 Limpeza Urbana, não serão incluídos no cálculo da tarifa, visto que ainda não existe um





- 93 Consenso, por parte dos Órgãos Federais responsáveis, como a Agência Nacional de  
94 Águas – ANA, a respeito da realização de cobrança por este serviço. Diante disso, a  
95 Prefeitura Municipal de Boa Esperança se comprometeu em repassar ao SAAE os valores  
96 referentes aos Custos do Serviço de Limpeza Urbana, através da realização de um  
97 Convênio. Terminadas as explicações, o Sr. Filipe agradeceu a presença de todos os  
98 participantes. Esta Ata será submetida à aprovação e posteriormente será colhida a  
99 assinatura dos Conselheiros. Assim, eu Jane Macedo Neto, encerro a Ata desta reunião.
- 100 Boa Esperança, 30 de novembro de 2021.

<b>Presentes</b>	
Aroldo Rosa de Medeiros Junior (SMOSP)	
Delber Augusto de Araújo (CODEMA)	
Filipe Woods G. C. da Conceição (SAAE)	
Paula Vinhas da Cunha (PROCON)	
Thatiane Abrhãõ Pereira (Usuário)	
Jane Macedo Neto (SAAE)	
José Valter Netto (Câmara dos Vereadores)	
<b>Ausente</b>	
Edmilson Rocha Guimarães (Usuário)	
Marcelo Vieira (Usuário)	
Wilson Bononi (Usuário)	